|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 2**  |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA****ZAMAWIAJĄCY:** **Szkoła Podstawowa nr 5 im. Jana III Sobieskiego** **ul. Wiatraczna 5****78-400 Szczecinek**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formule zapytania ofertowego pn.:**NAZWA ZADANIA: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe nauczycieli (wraz z doradztwem) w ramach projektu „Modelowa Szkoła Ćwiczeń w Szczecinku”**  |
| **DANE WYKONAWCY:**Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:**………………..………………………………….**Wykonawca/Wykonawcy:**……………..……………..………………………………………….……….………****………………………………………………………………………………………………………..…….………**Adres:**………………………………………………………………………………………………………..……..……..……..…... …….………………………………wa na Wykonawcyania,ac rozwojowych (Dz. owych na inwestycje w zakresie dużej infrastrukt.…………………………………………………………………………………………………**Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:**.……………………………………………………..**Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: e-mail**…………………………………………………………ji o ………………………………………………**Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): **……………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………****WYKONAWCA JEST: MAŁYM/ŚREDNIM/DUŻYM\* PRZEDSIĘBIORCĄ (\*niewłaściwe skreślić)** |
| **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA\*:**Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w Zapytaniu ofertowym za kwotę (ryczałt): - kwota netto (za jedną godzinę szkolenia) : …………………………….- VAT: ………………………………..- CENA (kwota netto + VAT): ……………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A - Kwota brutto za 1 jedną godzinę szkolenia  | B - Łączna ilość godzin = 80 (przeszkolenie 36 nauczycieli)  | C – SUMAC = A x B |
|  |  |  |

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA brutto słownie: ………………………………………………………..**\*CENA OFERTOWA- stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.****OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE RACHUNKU BANKOWEGO I PŁATNOŚCI:**1. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy zostanie wpłacone przez Zamawiającego na konto bankowe nr ……………………………………………………………………
2. Wykonawca oświadcza, że w czasie określonym na płatność rachunek bankowy nie ulegnie zmianie, a w przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie zobowiązuje się (najpóźniej tego samego dnia) do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie).
3. Wykonawca akceptuje, iż zapłata za zrealizowanie zamówienie nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych, na zasadach opisanych we wzorze umowy, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 |
| 1. **POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA:**
2. - zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy;
3. - w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. - zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. - uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);

- oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. |
| **Przystępując do postępowania pn.****Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe nauczycieli (wraz z doradztwem) w ramach projektu „Modelowa Szkoła Ćwiczeń w Szczecinku”****Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym.** |
| **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**1. - zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. Informuję, że osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ..............................................................................................................................................

e-mail: .……........………….…………………..……....….tel./fax: .....................................................… |
| ……………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | .......................................................................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:

1. *Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;*
2. *Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,
w okresie 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*
3. *Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi:*

*- wykształcenie wyższe magisterskie,*

*- przeprowadzenie należycie w okresie ostatnich 6 lat przed upływem składania ofert, co najmniej min. 200 godz. szkoleń dla nauczycieli,*

*- minimum dwuletnie doświadczenie na stanowisku trenera umożliwiające przeprowadzenie szkolenia, potwierdzone dowodem należytego wykonania, tj.: referencjami, protokołami odbioru usługi itp.,*

*- przygotowanie do realizacji szkoleń dla nauczycieli (certyfikaty/zaświadczenia lub inne dokumenty);*

1. *Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, wskazującego osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.*

**ZAPYTANIE OFERTOWE PN.**

**Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe nauczycieli (wraz z doradztwem) w ramach projektu „Modelowa Szkoła Ćwiczeń w Szczecinku”**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY - WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG (WZÓR)**

Nazwa Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi (zgodnie z warunkiem opisanym w Zapytaniu ofertowym) w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)**:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Rodzaj usługi (nazwa) | Wartość w PLN  | Zakres rzeczowy(zakres zamówienia)  | Data wykonania | Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu) |
|
| początek (data) | zakończenie (data)  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |

**Uwaga:**

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Referencje / inne dowody szt. \_\_\_\_**

Miejscowość \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis i pieczątka imienna Wykonawcy lub osoby(osób)

uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAPYTANIE OFERTOWE PN.**

**Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe nauczycieli (wraz z doradztwem) w ramach projektu „Modelowa Szkoła Ćwiczeń w Szczecinku”**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY - WYKAZ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ
W REALIZACJI ZAMÓWIENIA (WZÓR)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imiona** **i nazwiska osób, FUNKCJA** | **Wykształcenie, Doświadczenie (staż pracy w latach / wykonane prace zgodnie z opisem w Zapytaniu ofertowym), Przygotowanie do realizacji szkoleń** | **Telefon kontaktowy** | **Podstawa dysponowania- (wpisać właściwe)** |
| …………………………….Trener  |  |  |  |

**Uwaga:**

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające:

- wykształcenie wyższe magisterskie,

- przeprowadzenie należycie w okresie ostatnich 6 lat przed upływem składania ofert, co najmniej min. 200 godz. szkoleń dla nauczycieli,

- minimum dwuletnie doświadczenie na stanowisku trenera umożliwiające przeprowadzenie szkolenia, potwierdzone dowodem należytego wykonania, tj.: referencjami, protokołami odbioru usługi itp.,

- przygotowanie do realizacji szkoleń dla nauczycieli (certyfikaty/zaświadczenia lub inne dokumenty);

**Referencje / certyfikaty / zaświadczenia / inne dokumenty szt. \_\_\_\_**

Miejscowość \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis i pieczątka imienna Wykonawcy lub osoby(osób)

 uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)