

Załącznik nr 1

Organizator zapytania ofertowego:
Miasto Szczecinek
Komunalne Centrum Usług Wspólnych
w Szczecinku
ul. 1 Maja 2
78-400 Szczecinek

FORMULARZ OFERTOWY

NA WYNAJEM POMIESZCZEŃ KUCHNI W CELU PROWADZENIA ZBIOROWEGO ŻYWIENIA
UCZNIÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ
NR 4 IM. ARMII KRAJOWEJ, UL. JASNA 2, 78-400 SZCZECINEK

1. Dane dotyczące Oferenta:

Nazwa:

Adres:

NIP:, REGON:

2. Zobowiązanie Oferenta:

Zobowiązuję się zawrzeć umowę najmu lokalu użytkowego – kuchni wraz z zapleczem w **Szkole Podstawowej nr 4 im. Armii Krajowej w Szczecinku** za miesięczną kwotę czynszu w wysokości:

Netto: zł (słownie: złotych/100 zł).

3. W przypadku udzielenia mi zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy najmu oraz umowy świadczenia usług przygotowywania i wydawania posiłków na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez dyrektora Komunalnego Centrum Usług Wspólnych w Szczecinku.

4. Oświadczam, że:

- 1) uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 14 dni od daty składania ofert,
- 2) zapoznałem się z zapytaniem ofertowym, nie wnoszę do nich zastrzeżeń,

- 3) zapoznałem się z projektem umowy i akceptuję jej zapisy,
 - 4) uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5. Oferta została złożona na stronach.
6. Do oferty dołączono:
- 1) aktualny dokument identyfikujący podmiot (zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego) wydany w okresie 3 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty,
 - 2) dokumenty potwierdzające prawo do prowadzenia żywienia zbiorowego i usług gastronomicznych,
 - 3) referencje lub inne dokumenty poświadczające minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie zbiorowego żywienia, w szczególności żywienia dzieci i młodzieży,
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 7 dni przed złożeniem oferty,
 - 5) aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, że oferent nie zalega w opłacaniu składek, wystawione nie wcześniej niż 7 dni przed złożeniem oferty,
 - 6) oświadczenia o tym, że oferent:
 - zna przepisy BHP, P.POŻ. HACCP,
 - posiada zaplecze techniczne i kadrowe,
 - nie jest podmiotem, w odniesieniu, do którego wszczęto postępowanie upadłościowe, lub wobec których ogłoszono upadłość,
 - nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa, za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - nie bierze bezpośrednio udziału w czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego konkursu,

- nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w przepisach o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych,
- w przypadku oferenta będącego osobą fizyczną pozostającą w związku małżeńskim oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań, wynikających z umowy najmu.

7) umowę spółki, w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej,

8) w przypadku oferenta działającego przez pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta lub przez notariusza).

Adres, na który organizator konkursu powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Organizatorem konkursu:

.....

Nr telefonu: Fax:

Adres e-mail:

Szczecinek, dn.

.....

Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta
oraz pieczętka/pieczętki