

ZAŁĄCZNIK NR 2

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa nr 5 im. Jana III Sobieskiego
ul. Wiatraczna 5
78-400 Szczecinek

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formule zapytania ofertowego pn.:

NAZWA ZADANIA: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe nauczycieli (wraz z doradztwem) w ramach projektu „Modelowa Szkoła Ćwiczeń w Szczecinku”

DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

WYKONAWCA JEST: MAŁYM/ŚREDNIM/DUŻYM* PRZEDSIĘBIORCĄ (*niewłaściwe skreślić)

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA*:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w Zapytaniu ofertowym za kwotę (ryczałt):

- kwota netto (za jedną godzinę szkolenia) :

- VAT:

- CENA (kwota netto + VAT):

A - Kwota brutto za 1 jedną godzinę szkolenia	B - Łączna ilość godzin = 80 (przeszkolenie 36 nauczycieli)	C – SUMA C = A x B

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA brutto słownie:

***CENA OFERTOWA-** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.



OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE RACHUNKU BANKOWEGO I PŁATNOŚCI:

1. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy zostanie wpłacone przez Zamawiającego na konto bankowe nr
2. Wykonawca oświadcza, że w czasie określonym na płatność rachunek bankowy nie ulegnie zmianie, a w przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie zobowiązuje się (najpóźniej tego samego dnia) do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie).
3. Wykonawca akceptuje, iż zapłata za zrealizowanie zamówienie nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych, na zasadach opisanych we wzorze umowy, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA:

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy;
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Przystępując do postępowania pn.

**Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe nauczycieli (wraz z doradztwem) w ramach projektu „Modelowa Szkoła Ćwiczeń w Szczecinku”
Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym.**

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- Informuję, że osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
- e-mail: tel./fax:

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--

Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest





krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 3) *Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi:*
- *wykształcenie wyższe magisterskie,*
 - *przeprowadzenie należycie w okresie ostatnich 6 lat przed upływem składania ofert, co najmniej min. 200 godz. szkoleń dla nauczycieli,*
 - *minimum dwuletnie doświadczenie na stanowisku trenera umożliwiające przeprowadzenie szkolenia, potwierdzone dowodem należytego wykonania, tj.: referencjami, protokołami odbioru usługi itp.,*
 - *przygotowanie do realizacji szkoleń dla nauczycieli (certyfikaty/zaświadczenia lub inne dokumenty);*
- 4) *Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, wskazującego osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.*





ZAPYTANIE OFERTOWE PN.

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe nauczycieli (wraz z doradztwem) w ramach projektu „Modelowa Szkoła Ćwiczeń w Szczecinku”

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY - WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG (WZÓR)

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi (zgodnie z warunkiem opisanym w Zapytaniu ofertowym) w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

Lp	Rodzaj usługi (nazwa)	Wartość w PLN	Zakres rzeczowy (zakres zamówienia)	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
				początek (data)	zakończenie (data)	
1.						
2.						
3.						
RAZEM						

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Referencje / inne dowody szt. _____

Miejscowość _____ dnia _____

(podpis i pieczętka imienna Wykonawcy lub osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)





ZAPYTANIE OFERTOWE PN.

**Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe nauczycieli
(wraz z doradztwem) w ramach projektu „Modelowa Szkoła Ćwiczeń w Szczecinku”**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY - WYKAZ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ
W REALIZACJI ZAMÓWIENIA (WZÓR)**

Imiona i nazwiska osób, FUNKCJA	Wykształcenie, Doświadczenie (staż pracy w latach / wykonane prace zgodnie z opisem w Zapytaniu ofertowym), Przygotowanie do realizacji szkoleń	Telefon kontaktowy	Podstawa dysponowania- (wpisać właściwe)
..... .Trener			

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające:

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- przeprowadzenie należycie w okresie ostatnich 6 lat przed upływem składania ofert, co najmniej min. 200 godz. szkoleń dla nauczycieli,
- minimum dwuletnie doświadczenie na stanowisku trenera umożliwiające przeprowadzenie szkolenia, potwierdzone dowodem należytego wykonania, tj.: referencjami, protokołami odbioru usługi itp.,
- przygotowanie do realizacji szkoleń dla nauczycieli (certyfikaty/zaświadczenia lub inne dokumenty);

Referencje / certyfikaty / zaświadczenia / inne dokumenty szt. _____

Miejscowość _____ dnia _____

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby(osób)
uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

